

Tittel	: Grunnlag for NNDs organisering		
Documaster ID	:	M-Files-ID	: Lagret lokalt
Utgitt dato	:	Versjonsnr.	: 1
Utgiver	: NND	Antall vedlegg	:
Forfatter	: Anders Grytdal	Klassifisering	:
Godkjenner av innhold	: Ann-Cathrin Becken	Godkjenner/-Autoriserer	: Ann-Cathrin Becken

1 Organisasjon

Norsk nukleær dekommisjonering (NND) oversender med dette redegjørelse for foreslåtte organisasjonsendringer som er relevante for virksomhetens konsesjonssøknad.

Endringene inngår i arbeidet med å etablere en organisasjon som er tilpasset NNDs samlede ansvar og oppgaver, herunder virksomhetsoverdragelsen av nukleær virksomhet og anlegg fra Institutt for energiteknikk (IFE) til NND, og NNDs fremtidige ansvar for sikker drift, avfallshåndtering og dekommisjonering.

Arbeidet med den foreslåtte organisasjonsendringen ble igangsatt i april 2026. Prosessen har vært ledelsesstyrt og har hatt som formål å utvikle en organisasjonsstruktur og operasjonsmodell som ivaretar kravene til sikker og forsvarlig drift, samtidig som NND bygges for å kunne håndtere de oppgavene og det ansvaret virksomheten vil ha fremover. Arbeidet har vært bredt involverende på ledernivå i NND. Sektor- og virksomhetsledelsen har vært involvert i utviklingen av forslaget og har gitt innspill til organisasjonsstruktur, ansvarsfordeling, roller, grensesnitt og operasjonsmodell. IFE har også vært involvert i arbeidet gjennom divisjonsdirektør og direktør for sikkerhetsstaben. Dette har vært viktig for å sikre at relevant virksomhets- og sikkerhetsfaglig kompetanse fra dagens organisering ved IFE er tatt med i vurderingen av den fremtidige organiseringen.

Det har videre vært gjennomført flere informasjons-, drøftings- og forhandlingsmøter med de tillitsvalgte som del av prosessen. Innspill og synspunkter fra disse møtene har inngått i det videre arbeidet med forslaget. Prosessen har dermed omfattet både ledelsesmessig forankring og medvirkning fra de ansattes representanter.

Som en del av kunnskapsgrunnlaget for arbeidet er det i tillegg gjennomført en analyse av organisasjonen av IFE Kjernekraft. Analysen har gitt et ytterligere grunnlag for å vurdere organisering, roller, kompetanse og kapasitet opp mot NNDs fremtidige oppgaver og ansvar.

M-Files-ID: Unntatt offentlighet, jf offentleglova §14	Dato:	Klassifisering:	Side 2 av 14
---	-------	-----------------	-----------------

Den foreslåtte organisasjonsmodellen er således utviklet gjennom en samlet prosess hvor hensynet til sikkerhet, virksomhetens fremtidige oppgaver, tilgjengelig kompetanse og kapasitet, tydelige ansvarsforhold og nødvendig samhandling på tvers av organisasjonen har vært sentrale premisser. Det er på dette grunnlaget NND nå redegjør for de foreslåtte organisasjonsendringene og rasjonale for disse overfor Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA).

Rasjonale for organisasjonsendringene

De foreslåtte organisasjonsendringene er basert på behovet for å etablere en organisasjon som på en helhetlig måte kan ivareta NNDs samlede ansvar som nukleær virksomhet. Organiseringen skal samtidig sikre kontinuitet og sikkerhet i dagens operative virksomhet og legge til rette for den gradvise dreiningen mot gjennomføring av dekommisjonering. Et grunnleggende premiss for organiseringen er at sikker drift skal ha førsteprioritet. Organisasjonen må derfor ha tilstrekkelig kapasitet, kompetanse og tydelige ansvarsforhold til å ivareta sikker drift og øvrige regulatoriske krav. Samtidig står NND foran en betydelig utvikling av virksomheten, hvor dekommisjonering vil utgjøre en stadig større del av oppgaveporteføljen. Den foreslåtte organiseringen er derfor utformet for å ivareta både dagens operative behov og de kravene som følger av NNDs fremtidige rolle og ansvar.

Den foreslåtte organiseringen bygger på et prinsipp om at NND skal opptre som én virksomhet, med tydelige ansvarsforhold mellom organisatoriske enheter. Dette innebærer blant annet en mer matriseorientert operasjonsmodell, hvor operative sektorer kan benytte kompetanse og leveranser fra NND som helhet, fremfor at nødvendige ressurser i hovedsak er knyttet til eller styres innenfor den enkelte sektor. Formålet er å sikre en bedre samlet utnyttelse av kompetanse og kapasitet, samtidig som det etableres tydelige roller, ansvar, myndighet og grensesnitt. Dette er særlig viktig for oppgaver som går på tvers av organisatoriske enheter, og hvor flere fagområder må bidra for at NND skal kunne levere på en sikker og effektiv måte. Organiseringen er blant annet vurdert opp mot konkrete leveranser som sikkerhetsrapporter, anleggsendringer, utredninger og nybygg. En tydelig fordeling av ansvar og myndighet skal bidra til at beslutninger kan fattes på riktig nivå, at det er klart hvem som har ansvar for den enkelte oppgave, og at grensesnittene mellom ulike funksjoner ikke skaper uklarhet om ansvar eller oppfølging.

Et annet sentralt premiss er å samle fagressurser i robuste og kompetente fagmiljøer.

M-Files-ID: Unntatt offentlighet, jf offentleglova §14	Dato:	Klassifisering:	Side 3 av 14
--	-------	-----------------	-----------------

Dette skal gi bedre forutsetninger for å opprettholde og videreutvikle kritisk kompetanse, redusere sårbarhet og sikre faglig kvalitet over tid. Samtidig er det nødvendig at kompetansen er tilgjengelig der oppgavene utføres. Den foreslåtte modellen legger derfor til rette for at fagressurser kan benyttes på tvers av organisasjonen og ved behov være utplassert eller utlånt til operative miljøer. På denne måten kombineres sterke fagmiljøer med nødvendig nærhet til virksomheten og de konkrete oppgavene.

Organiseringen skal også styrke NNDs egen kapasitet til å bestille, følge opp og lære av leveranser. Dette gjelder både interne leveranser på tvers av NND og leveranser fra eksterne leverandører. En slik kapasitet er viktig for å sikre at NND selv har tilstrekkelig kompetanse og kontroll til å være en kompetent bestiller og eier av oppgavene som utføres. Dette understøtter også en intelligent kundefunksjon, hvor NND skal ha nødvendig kompetanse og kapasitet til å definere behov, stille riktige krav, følge opp leveranser og bruke erfaringer fra gjennomføringen til å videreutvikle egen virksomhet.

Den foreslåtte organiseringen skal videre bidra til tydelige organisatoriske skiller mellom operativ virksomhet, støttefunksjoner og funksjoner som ivaretar krav, kontroll og oppfølging. Dette skal understøtte nødvendig uavhengighet og bidra til at roller med ulike formål ikke sammenblandes. I tillegg vil NNDs prosesser bidra til å tydeliggjøre dette. Et særlig viktig hensyn er å opprettholde et tydelig organisatorisk og funksjonelt skille mellom avfallsprodusent og funksjoner som har ansvar for mottak, lagring og deponering av avfall. Organiseringen er utformet med sikte på å ivareta disse skillene og dermed understøtte en robust og uavhengig håndtering av ansvar og kontroll.

NNDs fremtidige oppgaveportefølje stiller krav til økt kapasitet innen både operasjon, prosjekt- og programgjennomføring, virksomhetsstyring og støttefunksjoner. Den foreslåtte organiseringen legger derfor til rette for styrket kapasitet innen blant annet HR, anskaffelser, saksbehandling og øvrige servicefunksjoner. Samtidig er det et mål å øke andelen fast ansatte og i større grad benytte NNDs egne ressurser. Dette skal redusere avhengigheten av innleide ressurser og eksterne konsulenter, samtidig som virksomheten bygger og beholder nødvendig kompetanse internt.

Det legges også større vekt på helhetlig porteføljeforvaltning og styring av programmer og prosjekter. Dette skal bidra til at NND kan prioritere og gjennomføre oppdrag med høyere grad av forutsigbarhet og gjennomføringskraft. Økt bruk av digitale verktøy inngår som et

M-Files-ID: Unntatt offentlighet, jf offentleglova §14	Dato:	Klassifisering:	Side 4 av 14
--	-------	-----------------	-----------------

virkemiddel for å effektivisere arbeidsprosesser og understøtte god virksomhetsstyring. NNDs virksomhet er geografisk spredt, og organiseringen må derfor ivareta behovet for stedlig ledelse, linjeressurser, bestillerkapasitet og tilstedeværelse nær de operative miljøene. Den foreslåtte organiseringen innebærer ikke at medarbeidere skal måtte flytte som følge av organisasjonsendringen. Samtidig skal arbeidsformen legge til rette for samhandling mellom lokasjonene. Ved behov for arbeid eller møter på tvers av lokasjoner må reisetid og de praktiske konsekvensene av dette tas hensyn til i planlegging og ressursdisponering.

Organiseringen er utviklet med utgangspunkt i NNDs fremtidige oppgaver og erfaringer fra andre organisasjoner som arbeider med dekommisjonering. Dette innebærer blant annet økt vekt på tverrgående kompetanse, program- og prosjektstyring, leverandøroppfølging og porteføljestyring. Formålet er å sikre at NND gradvis bygger en organisasjon som er i stand til å håndtere økende aktivitet innen dekommisjonering, uten at dette går på bekostning av sikker drift og forsvarlig forvaltning av dagens virksomhet.

Den foreslåtte organiseringen er også utformet med sikte på å møte krav og forventninger fra DSA, herunder knyttet til tilsyn, veiledning og oppfølging av NND som ansvarlig virksomhet. Organiseringen skal gi tydelige ansvarlinjer, tilstrekkelig faglig kapasitet og nødvendige organisatoriske forutsetninger for at NND skal kunne ivareta sitt ansvar på en forsvarlig måte.

Samlet er rasjonale for de foreslåtte organisasjonsendringene å etablere en robust, tydelig og sikkerhetsorientert organisasjon som kan ivareta NNDs ansvar både i dagens virksomhet og i den fremtidige dekommisjoneringen. Organiseringen skal gi tydelig ansvar og myndighet, sikre tilgang til nødvendig kompetanse, styrke virksomhetsstyringen og gjennomføringsevnen og samtidig ivareta nødvendig uavhengighet mellom ulike funksjoner. De foreslåtte endringene er dermed ikke begrunnet i et enkeltstående organisatorisk behov, men i en samlet vurdering av hvordan NND best kan organiseres for å ivareta sitt samfunnsoppdrag og sitt ansvar som nukleær virksomhet over tid.

Det er ikke tatt endelig stilling til organiseringen for områdeansvaret på Kjeller. Forholdet er derfor ikke nærmere beskrevet i det vedlagte organisasjonsunderlaget, men vil bli håndtert i det videre arbeidet. Operasjonsmodellen vil kunne ivareta enkelte av forhold ved områdeansvaret og det foreligger et utkast på stillingsbeskrivelse "områdeansvarlig" som

M-Files-ID: Unntatt offentlighet, jf offentleglova §14	Dato:	Klassifisering:	Side 5 av 14
---	-------	-----------------	-----------------

ikke er vedlagt. Det er etablert en styringsgruppe for områdeansvaret, denne vil bli ledet av Direktør frem til COO er på plass og overtar ansvaret.

Vedlagt dokumentasjon

Med utgangspunkt i prosessen som er beskrevet over, er det utarbeidet et samlet underlag som konkretiserer den foreslåtte organiseringen og hvordan NND skal ivareta sitt ansvar som nukleær virksomhet. Underlagsdokumentasjonen beskriver organisasjonen fra ulike perspektiver og gir samlet et helhetlig bilde av struktur, ansvar, oppgaver, arbeidsformer og sikkerhetsmessige funksjoner.

Redegjørelsen nedenfor tar utgangspunkt i NNDs grunnstruktur og operasjonsmodell, som beskriver de overordnede prinsippene for hvordan virksomheten er bygget opp og skal fungere. Dette konkretiseres gjennom det helhetlige organisasjonskartet og enhetsbeskrivelsene for sektorer og avdelinger, som viser hvordan ansvar, oppgaver og myndighet er fordelt i organisasjonen. Deretter redegjøres det for hvordan den nukleære basisorganisasjonen og den sikkerhetskritiske organisasjonen er ivaretatt innenfor den NNDs grunnstruktur.

Dokumentene må ses i sammenheng. De utfyller hverandre og er utarbeidet for å vise både den overordnede organiseringen og hvordan de enkelte funksjonene og ansvarsområdene inngår i denne. Samlet skal underlaget gi DSA et tilstrekkelig grunnlag for å vurdere hvordan NNDs organisering legger til rette for tydelige ansvarlinjer, nødvendig kompetanse og kapasitet, uavhengighet mellom relevante funksjoner og forsvarlig ivaretagelse av sikkerheten.

I det følgende redegjøres det for innholdet i de enkelte underlagsdokumentene og hvilken funksjon de har i å beskrive den foreslåtte organiseringen. Dokumentene som omtales, følger som vedlegg til redegjørelsen og er samlet i en oversiktstabell til slutt i dokumentet.

NNDs grunnstruktur

NNDs grunnstruktur beskriver virksomhetens samlede organisatoriske oppbygning og de overordnede rammene for hvordan NND er organisert for å ivareta sitt samfunnsoppdrag. Grunnstrukturen omfatter de organisatoriske enhetene, funksjonene, rollene og kompetansemiljøene som er nødvendige for å lede og styre virksomheten, ivareta sikker drift av nukleære anlegg, gjennomføre dekommisjonering, håndtere radioaktivt avfall og

M-Files-ID: Unntatt offentlighet, jf offentleglova §14	Dato:	Klassifisering:	Side 6 av 14
--	-------	-----------------	-----------------

utvikle nødvendig infrastruktur og kapasitet for virksomhetens fremtidige oppgaver.

Grunnstrukturen er utformet for å gi NND den samlede kapasiteten og kompetansen som kreves for å ivareta oppgavene som følger av virksomhetens hovedinstruks, tildelingsbrev og regulatoriske forpliktelser. Den omfatter både nukleær og ikke-nukleær virksomhet, og må derfor ivareta et bredt spekter av fagområder, styringsfunksjoner, operative funksjoner og administrative støtteprosesser. Samtidig skal strukturen legge til rette for tydelige ansvarslinjer og effektive grensesnitt mellom funksjoner med ulike roller i virksomheten.

NNDs grunnstruktur består av etatsledelsen og åtte sektorer, som samlet utgjør virksomhetens overordnede organisasjon. Sektorene er gruppert etter hvilken hovedfunksjon de ivaretar i virksomheten. Styrende sektorer består av Strategi og forbedring (STF), Virksomhetsstyring (VIRK) og Sikkerhet, kvalitet og miljø (SKM). Gjennomførende sektorer består av Teknisk sektor (TEK) og Portefølje og digitalisering (P&D). De operative sektorene består av NUK Halden, NUK Kjeller, Avfallshåndtering, kommunikasjonsdirektør, COO og design authority.

Sektorene har ulike formål, oppgaver og ansvarsområder, men inngår samtidig i én samlet virksomhet og har et felles ansvar for at NND kan ivareta sitt samfunnsoppdrag. Grunnstrukturen er derfor ikke ment som en samling av separate organisatoriske enheter, men som rammen for en virksomhet hvor oppgaveløsningen i betydelig grad skjer på tvers av sektorene. Den samlede verdiskapingen oppstår gjennom samhandling mellom fagmiljøer og organisatoriske enheter, hvor kompetanse og ressurser benyttes på tvers av organisasjonen etter behov.

Ledelsen av grunnstrukturen skal sikre at virksomhetens samlede mål, prioriteringer og krav legges til grunn for hvordan ressurser og kompetanse disponeres. Dette innebærer at sektorene må ses i sammenheng, og at ansvar og myndighet utøves innenfor en samlet styringsmodell. Etatsledelsen har det overordnede ansvaret for virksomheten, mens sektorene har ansvar for sine respektive områder og skal bidra til helheten gjennom sine leveranser og sin faglige kompetanse.

Grunnstrukturen skal dermed forstås som et integrert virksomhetssystem hvor styring, sikkerhet, faglig utvikling, teknisk og prosjektmessig gjennomføring og operativ drift virker sammen. Strukturen skal gi tydelige rammer for ansvar og myndighet, samtidig som den

M-Files-ID: Unntatt offentlighet, jf offentleglova §14	Dato:	Klassifisering:	Side 7 av 14
---	-------	-----------------	-----------------

skal legge til rette for nødvendig samhandling på tvers av organisatoriske grenser. Dette er særlig viktig for oppgaver som krever bidrag fra flere fagområder og sektorer, og hvor det samlede resultatet er avhengig av at leveransene ses i sammenheng.

Sektorenes ulike roller i grunnstrukturen må også ses i sammenheng med NNDs nukleære basisorganisasjon og den sikkerhetskritiske organisasjonen. Grunnstrukturen utgjør den overordnede organisatoriske rammen, mens disse organisasjonene ivaretar særskilte behov knyttet til nukleær virksomhet og sikkerhetskritiske funksjoner. Forholdet mellom disse beskrives nærmere i de tilhørende underlagsdokumentene, og viser hvordan nødvendige roller, ansvar, myndighet og uavhengighet er ivaretatt innenfor den samlede organisasjonen.

Grunnstrukturen gir på denne måten den overordnede organisatoriske rammen for NNDs virksomhet. Hvordan denne strukturen skal fungere i praksis, herunder hvordan ressurser, kompetanse og leveranser skal samhandle på tvers av sektorene, beskrives nærmere i NNDs operasjonsmodell.

NNDs operasjonsmodell

NNDs operasjonsmodell beskriver hvordan virksomheten organiserer, styrer og gjennomfører arbeidet for å ivareta sitt samfunnsoppdrag. Mens grunnstrukturen beskriver den overordnede organisatoriske oppbygningen, beskriver operasjonsmodellen hvordan virksomheten skal fungere som et samlet system, og hvordan ansvar, myndighet, kompetanse og arbeidsprosesser skal virke sammen for å nå virksomhetens mål. Operasjonsmodellen skal gi en felles forståelse av hvordan NND fungerer på tvers av organisatoriske enheter. Den beskriver sammenhengen mellom sektorene og hvordan medarbeidere, fagmiljøer, prosesser, programmer og prosjekter samhandler. Modellen skal dermed bidra til at NND opptre som én samlet virksomhet, hvor den enkelte sektor ivaretar sitt hovedansvar samtidig som oppgaveløsningen skjer i samspill med øvrige deler av organisasjonen.

Et grunnleggende premiss for operasjonsmodellen er at sikkerhet skal ligge til grunn for all virksomhet. Samtidig skal modellen understøtte god virksomhetsstyring, effektiv samhandling og kontinuerlig forbedring. Porteføljestyling er en sentral mekanisme for prioritering og gjennomføring, og skal bidra til at virksomhetens samlede ressurser og aktiviteter ses i sammenheng med de målene NND skal nå.

M-Files-ID: Unntatt offentlighet,	Dato:	Klassifisering:	Side 8 av 14
---	-------	-----------------	-----------------

jf offentleglova §14

Operasjonsmodellen tydeliggjør hvordan NNDs samfunnsoppdrag henger sammen med virksomhetens ulike aktiviteter. Dette omfatter den daglige driften av anleggene, gjennomføring av dekommisjoneringstiltak, håndtering av radioaktivt avfall og utvikling av fremtidige løsninger. Aktivitetene inngår i en samlet virksomhet, og operasjonsmodellen skal bidra til at de ulike delene av oppdraget ivaretas på en koordinert måte. Sektorenes hovedansvar og samhandlingen mellom dem er en sentral del av modellen. Sektorene har ulike roller og ansvarsområder, men skal arbeide sammen for å levere på NNDs samlede oppdrag. Operasjonsmodellen beskriver derfor ikke bare ansvar innenfor den enkelte sektor, men også hvordan sektorene skal samhandle for å løse oppgaver som krever bidrag fra flere deler av virksomheten.

Dette innebærer at NND skal fungere som en matriseorientert organisasjon, hvor medarbeidere og fagmiljøer kan bidra på tvers av sektorene etter behov. Samhandlingen i matrisen skal understøtte at nødvendig kompetanse og ressurser kan benyttes der de trengs, samtidig som ansvar og myndighet ligger innenfor den etablerte organisasjonsstrukturen. På denne måten skal modellen kombinere tydelig sektoransvar med nødvendig tverrgående samarbeid.

Operasjonsmodellen beskriver videre hvordan samfunnsoppdraget skal gjennomføres gjennom samspillet mellom daglig drift, faglig arbeid, programmer og prosjekter. Dette skal bidra til at NND kan håndtere både løpende oppgaver og mer omfattende tiltak innenfor en samlet styrings- og arbeidsform. Modellen skal samtidig understøtte at virksomheten kan prioritere og gjennomføre oppgaver på en måte som er i tråd med virksomhetens samlede mål.

Operasjonsmodellen er også ment å være et felles referansepunkt for alle ansatte. Den skal bidra til at medarbeidere og ledere har en felles forståelse av hvordan NND fungerer, hvordan den enkelte inngår i helheten, og hvordan arbeidet skal gjennomføres i samspill med resten av organisasjonen. Dette gjelder fra den enkelte medarbeider til virksomhetens ledelse, og skal bidra til en felles arbeidsform basert på sikkerhet, virksomhetsstyring, samhandling og kontinuerlig forbedring.

Samlet skal operasjonsmodellen understøtte at NND arbeider som én integrert og prosessorientert organisasjon. Modellen knytter den overordnede organiseringen til den praktiske gjennomføringen av samfunnsoppdraget og beskriver hvordan sektorene,

M-Files-ID: Unntatt offentlighet, jf offentleglova §14	Dato:	Klassifisering:	Side 9 av 14
---	-------	-----------------	-----------------

medarbeiderne og fagmiljøene skal samhandle for å nå virksomhetens mål. Sikkerhet er det grunnleggende premisset, mens virksomhetsstyring, samhandling, porteføljestyring og kontinuerlig forbedring skal bidra til at oppdraget gjennomføres på en trygg, troverdig og ansvarlig måte

Fullstendig organisasjonskart

Det er utarbeidet et helhetlig organisasjonskart som viser den foreslåtte organiseringen av NND, herunder sektorer, avdelinger, stillinger og roller. Organisasjonskartet gir dermed en samlet visuell fremstilling av hvordan virksomheten er bygget opp og hvordan de ulike delene av organisasjonen er plassert i forhold til hverandre.

Organisasjonskartet synliggjør samtidig de organisatoriske endringene som følger av den foreslåtte modellen. Blant de sentrale endringene er etableringen av Sektor Avfallshåndtering og Sektor Portefølje og digitalisering som nye sektorer. Det er også etablert nye strategiske roller, herunder COO, internrevisjonssjef og kommunikasjonsdirektør.

Kommunikasjonsfunksjonen organiseres samtidig som en avdeling under Strategi og forbedring (STF), og utgår dermed som egen sektor. Kommunikasjonsdirektørrollen er en strategisk rolle direkte under direktøren og inngår ikke i linjeorganiseringen under STF. Denne organiseringen skal ivareta behovet for strategisk kommunikasjonskompetanse tett på virksomhetens øverste ledelse, samtidig som den operative kommunikasjonsfunksjonen er organisert i STF.

Det helhetlige organisasjonskartet må ses i sammenheng med grunnstrukturen, operasjonsmodellen og enhetsbeskrivelsene. Kartet viser den formelle organisatoriske strukturen, mens de øvrige dokumentene gir nærmere beskrivelse av hvordan ansvar, oppgaver, roller og samhandling er innrettet innenfor denne strukturen. Organisasjonskartet følger som vedlegg til redegjørelsen og utgjør sammen med øvrig underlagsdokumentasjon grunnlaget for å forstå den foreslåtte organiseringen i sin helhet.

Enhetsbeskrivelser

Som en del av underlaget for den foreslåtte organiseringen er det utarbeidet/oppdattert enhetsbeskrivelser for sektorene og avdelingene i NND. Enhetsbeskrivelsene konkretiserer den overordnede organisasjonsstrukturen ved å beskrive den enkelte enhets formål,

M-Files-ID: Unntatt offentlighet, jf offentleglova §14	Dato:	Klassifisering:	Side 10 av 14
---	-------	-----------------	------------------

ansvar og hovedoppgaver, samt hvordan enheten inngår i den samlede organisasjonen. Enhetsbeskrivelsene skal ses i sammenheng med grunnstrukturen og operasjonsmodellen. Mens grunnstrukturen viser hvordan NND er organisert på overordnet nivå, og operasjonsmodellen beskriver hvordan virksomheten skal fungere og samhandle, gir enhetsbeskrivelsene et mer detaljert bilde av hvordan dette er omsatt i de enkelte delene av organisasjonen. De gir dermed et samlet underlag sammen med prosessene, oversikt til å forstå fordelingen av ansvar og oppgaver mellom enhetene og hvordan disse inngår i NNDs helhetlige virksomhet. Enhetsbeskrivelsene vil være under jevnlig oppdatering.

Oppdaterte/nye rolle/stillingsbeskrivelser

Som følge av den foreslåtte organisasjonsendringen er det foretatt enkelte oppdateringer av eksisterende rolle- og stillingsbeskrivelser, samt utarbeidet nye beskrivelser der dette er nødvendig. Dette er gjort for å tilpasse beskrivelsene til den foreslåtte organisasjonsstrukturen og sikre at roller, ansvar og oppgaver er beskrevet i samsvar med den nye organiseringen.

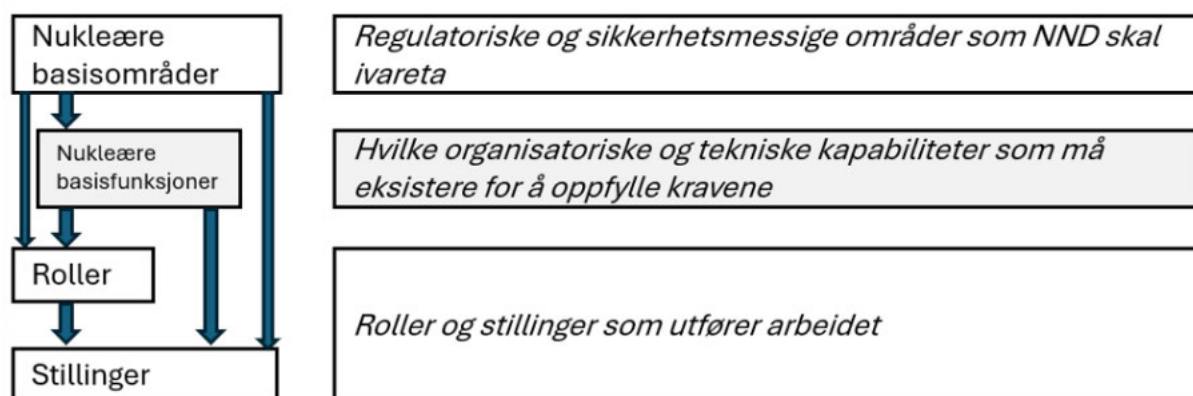
Et utvalg av rolle- og stillingsbeskrivelsene vedlegges redegjørelsen. Utvalget er gjort med utgangspunkt i hvilke beskrivelser som vurderes som relevante og dekkende for å belyse den foreslåtte organiseringen og NNDs ivaretagelse av ansvar og oppgaver. De vedlagte beskrivelsene skal ses som et supplement til organisasjonskart, grunnstruktur og enhetsbeskrivelser. NND kan oversende ytterligere rolle- og stillingsbeskrivelser ved behov.

Nukleær basisorganisasjon

NND's nukleære basisorganisasjon inneholder de rollene og stillingene i NNDs organisasjon som inngår i oppgavene drift og sikre (safety, security og safeguards) nukleære anlegg og aktiviteter under normal drift og ved rimelig forventede hendelser, samt ha nødvendig ressurser og kompetanse for å være i samsvar med alle tilhørende nukleære krav. Beskrivelsen av nukleær basisorganisasjon er ment å være et aktivt styrings- og beslutningsverktøy i det daglige arbeidet på alle nivåer i NND, og bør benyttes som et praktisk verktøy for å styre organisasjon, ressurser, kompetanse og endringer slik at sikkerheten i NND kan opprettholdes på et tilfredsstillende nivå.

Nukleær basisorganisasjon er ikke et nytt begrep i NND, men i forbindelse med

planleggingen av virksomhetsoverdragelsen av IFEs nukleære virksomhet har dette begrepet fått et nytt innhold og metodikk. I dag er nukleær basisorganisasjon bygget opp rundt ivaretagelsen av fire nukleære basisområder (nukleær sikkerhet, forebyggende sikkerhet, radiologisk miljøvern og kvalitet) og et begrenset antall med roller som skal ivareta disse. I modellen som vil være gjeldende er sikkerhetskontroll (Safeguards) kommet inn som et femte nukleære basisområde samt at alle stillinger som har en innvirkning på de fem områdene, i tillegg til roller, er inkludert i nukleær basisorganisasjon. For å synliggjøre relasjonen mellom basisområder og stillinger/roller på en bedre måte er det introdusert nukleære basisfunksjoner. En basisfunksjon er en organisatorisk eller teknisk kapabilitet som er nødvendig for å opprettholde ett eller flere basisområder. Basisfunksjonene fungerer dermed som et bindeledd mellom basisområder og de rollene og stillingene som utfører arbeidet.



Figur X Nivåoppbygging av nukleær basisorganisasjon

Basisfunksjonene skal benyttes som styringsverktøy ved blant annet:

- organisasjonsendringer
- kompetansestyring
- etterfølgerplanlegging
- rekruttering
- vurdering av organisatoriske sårbarheter
- vurdering av bruk av innleide ressurser
- identifikasjon av kompetansegap

Funksjonene vil normalt være mer stabile over tid enn både organisasjonsstruktur, roller og stillinger. De representerer derfor et mer robust grunnlag for vurdering av om virksomheten fortsatt er i stand til å ivareta sikkerheten ved organisatoriske endringer. NND har valgt å fokusere på de 28 viktigste funksjonene som understøtter de 5 nukleære basisområdene. Disse er synliggjort og kategorisert i følgende tabell:

Kategori/ Basisområde	Nukleær basisfunksjon
A: Nukleær sikkerhet	A1: Vedlikehold
	A2: Design Authority (sikkerhetskritisk)
	A3: Sikkerhetsrapporter
	A4: Kritikalitetssikkerhet
	A5: Strålevern
	A6: Beredskap
	A7 Karakterisering
	A8 Aldringsoppfølging
	A9 Brenselshåndtering
B: Forebyggende sikkerhet	B1: Fysisk sikring
	B2: Elektroniske sikringssystemer (ESS)
	B3: Personellsikkerhet
	B4: Informasjonssikkerhet
	B5: Digital sikkerhet
C: Safeguards	C1: Materialregnskap
	C2: Materialkontroll
	C3: Verifikasjon og rapportering
D: Radiologisk miljøvern	D1: Utslippskontroll
	D2: Miljøovervåking
	D3: Miljøriskovurderinger
E: Kvalitet	E1: Kvalitetsledelse
	E2: Revisjon og kvalitetssikring
	E3: Awiks- og forbedringsstyring
F: Tverrgående funksjoner	F1: Kompetansestyring
	F2: Intelligent Kunde (sikkerhetskritisk)
	F3: Leverandørstyring
	F4: Dokument- og informasjonsstyring
	F5: Endringsstyring

Sikkerhetskritisk organisasjon

Som en del av nukleær basisorganisasjon har NND en sikkerhetskritisk organisasjon som

er summen av de sikkerhetskritiske funksjonene som er gitt en myndighet til å rådgi, ta beslutninger eller utføre aktivitet innenfor gitt ansvarsområde, og de sikkerhetskritiske rollene som er nødvendig for å kravstille, kontrollere og rapportere sikkerheten i de nukleære anleggene.

Sikkerhetskritisk organisasjon er heller ikke et nytt begrep i NND, og i motsetning til nukleær basisorganisasjon er det ikke gjort store endringer i forbindelse med den forestående virksomhetsoverdragelsen. Fokuset i sikkerhetskritisk organisasjon er fremdeles på funksjonsnivå, og ikke så mye på enkeltpersoner. Vi har i stort behold de samme rollene som tidligere, mens vi har introdusert to nye sikkerhetskritiske funksjoner i tillegg til de eksisterende sju. [REDACTED]

[REDACTED]

Oppsummering/konklusjon

Samlet viser underlagsdokumentasjonen hvordan den foreslåtte organiseringen av NND er innrettet for å ivareta virksomhetens samlede samfunnsoppdrag. Grunnstruktur, operasjonsmodell, organisasjonskart, enhetsbeskrivelser og rolle- og stillingsbeskrivelser utfyller hverandre og beskriver organisasjonen fra overordnet struktur til ansvar og oppgaver i de enkelte delene av virksomheten. Nukleær basisorganisasjon og sikkerhetskritisk organisasjon inngår som sentrale deler av det samlede organisatoriske underlaget og beskriver hvordan særskilte krav og funksjoner knyttet til nukleær virksomhet og sikkerhet er ivaretatt.

Samlet er det lagt vekt på tydelige ansvarslinjer, nødvendig kompetanse og kapasitet, hensiktsmessige organisatoriske grensesnitt og god samhandling på tvers av virksomheten. Organiseringen skal samtidig sikre at NND kan ivareta sikker drift av dagens virksomhet og håndtere de fremtidige oppgavene innen dekommisjonering, avfallshåndtering og utvikling av virksomheten.

På dette grunnlaget mener NND at den foreslåtte organiseringen gir en helhetlig og robust organisatorisk ramme for å ivareta virksomhetens ansvar og samfunnsoppdrag. Den

samlede dokumentasjonen, som følger som vedlegg til redegjørelsen, gir et utdypende grunnlag for å forstå og vurdere hvordan NND er organisert og hvordan ansvar, roller og sikkerhetsmessige funksjoner er ivaretatt.